**Regras de Negócios**

RN-001: Após a solicitação de serviço e orçamento, o cliente tem uma semana para decidir data e hora do agendamento para a realização do serviço.

RN-002: Após envio do orçamento ao cliente, ele tem até uma semana para fazer o cancelamento do serviço.

RN-003: O técnico tem até 72 horas para reagendamento antes da data do serviço.

RN-004: Cliente tem 24 horas para confirmar que irá realizar o serviço e após essa confirmação, o atendente tem 24 horas para realizar proposta de orçamento.

RN-005: O cliente geralmente aceita imediatamente ou recusa pela urgência do trabalho, mas tem até 48 horas para aceitar.

RN-006: O cliente tem 48 horas para cancelar o serviço após o envio do orçamento pela empresa.

RN-007: O provedor de cartão de crédito tem até seis minutos para enviar a resposta, se não a ação é cancelada.

RN-008: O cliente tem o prazo de até 24 horas para efetuar o pagamento em dinheiro, após a conclusão do serviço.

RN-009: O cliente após a conclusão de serviço deve efetuar o pagamento.